УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач БУ «Няганская городская
стоматологическая поликлиника»
_____ Татаринова М.А.
«_14_» _____01_____2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и оказании платных медицинских услуг в БУ ХМАО-Югры «Няганская городская стоматологическая поликлиника»

Содержание

1. Общие положения .....
2. Условия и порядок оказания платных медицинских услуг.....
3. Перечень платных медицинских услуг
4. Порядок формирования и утверждения цен на платные медицинские услуги .....
5. Порядок оплаты и оформления платных медицинских услуг
6. Права, обязанности и ответственность сторон при оказании платных услуг.....
7. Учёт и отчетность .....
8. Порядок использования денежных средств от платных услуг.....
9. Контроль .....
10. Порядок разрешения претензий и споров .....
11. Заключительные положения .....

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг и иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, приносящими доход, оказываемых Бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская городская стоматологическая поликлиника» (далее по тексту – Учреждение) разработано с целью упорядочения оказания платных медицинских услуг и иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, приносящие доход в учреждение, более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения и материального поощрения его работников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.10.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 29.10.2010г № 326 «Об обязательном медицинскомстраховании в РФ»,Постановлением правительства ХМАО-Югры от 28.10.2013г № 504-п «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Постановление правительства РФ от 06.03.2013г № 186 «Обутверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации», Приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.03.2011 г. № 3-нп «О порядке определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, для граждан и юридических лиц», Уставом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская городская стоматологическая поликлиника», Лицензией № ЛО-86-01-001636 от 28.01.2014г, выданной Службой по контролю и надзору в сфере здравоохранения ХМАО-Югры.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **«платные медицинские услуги»** - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счёт личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее- договор);

- **«потребитель»** - физическое лицо, имеющее намерение получить, либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации»;

- **«исполнитель»** - медицинская организация (Учреждение), предоставляющая платные медицинские услуги потребителям;
- **«заказчик»** - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести), либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в свою пользу или в пользу другого лица;
- **«лечащий врач»** - врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и его лечения;
- **«прейскурант цен»** - документ, в котором фиксируются тарифы (цены) на платные услуги, работы;
- **«договор возмездного оказания услуг»**(далее по тексту- договор) - документ, определяющий объём и тариф (цену) медицинских услуг, предоставляемых потребителю. Договор составляется в 3 экземплярах между заказчиком, исполнителем и потребителем, в случае, если договор заключается в интересах потребителя; в 2 экземплярах- между потребителем и исполнителем, в случае, если договор заключается потребителем лично. В рамках добровольного медицинского страхования помимо договора между страховой медицинской организацией и Учреждением заполняется на каждого пациента, застрахованного по ДМС договор возмездного оказания услуг. Договор содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения, адрес места нахождения,банковские реквизиты Учреждения;
- должность, фамилия, имя и отчество лица, заключающего договор от имени Учреждения, личная подпись, договор заверяется печатью Учреждения;
- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Учреждения в соответствии с лицензией, наименование лицензирующего органа;
- фамилия, имя и отчество (если имеется), данные паспорта (или другого документа удостоверяющего личность пациента/законного представителя, адрес жительства и телефон пациента/законного представителя,личная подпись пациента/законного представителя;
- наименование и адрес места нахождения заказчика- юридического лица;
- перечень услуг, которые потребитель обязуется оплатить на условиях предусмотренных договором;
- стоимость услуг указанных в договоре;
- обязанности и права Исполнителя, обязанности и права Потребителя;
- порядок и форма расчётов;
- ответственность сторон;
- порядок расторжения договора;
- срок действия договора
- прочие условия

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании перечня услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности;

1.5. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры;

1.6. На информационных стендах учреждения, на официальном сайте учреждения в доступной для Потребителя форме предоставлена информация о возможности получения в Учреждении соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощивХанты-Мансийском автономном округе-Югре;

1.7. Платные услуги оказываются пациентам за счёт личных средств, средств Заказчика-организации, работодателей и иных средств, на основании заключённых договоров со страховыми компаниями в рамках добровольного медицинского страхования, юридическими и физическими лицами;

1.8. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учёт и отчётность по основной деятельности и предоставленным платным услугам, а так же составлять требуемую отчётность и предоставлять её в установленном порядке;

1.9. Платные услуги в Учреждении выполняются в соответствии с существующими протоколами, алгоритмами и клиническими рекомендациями по оказанию стоматологической помощи;

1.10. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объёме рекомендуемых протоколами, алгоритмами и клиническими рекомендациями по оказанию стоматологической помощи, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объёме, превышающем объём выполняемого стандарта медицинской помощи;

1.11. Контроль финансово-хозяйственной деятельности по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Департамент здравоохранения ХМАО-Югры и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена обязанность проведения проверки.

2. Условия и порядок оказания платных медицинских услуг

Платные услуги оказываются без ущемления прав пациентов при получении ими медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

2.1. Учреждение имеет право оказывать пациентам платные медицинские услуги в следующих случаях:

- на иных условиях, чем предусмотрено Программой государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и /или целевыми программами;
- гражданам,не имеющим полиса обязательного медицинского страхования РФ, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ;
- При наличии желания у пациента получить ту или иную медицинскую услугу платно при осведомленности его о возможности получения данной услуги за счет средств ОМС(в медицинской карте фиксируется отказ пациента от предложенной ему возможности получения этого вида медицинской помощи бесплатно);
- при предоставлении медицинских услуг анонимно (отказ от предоставления документов, подтверждающих личность застрахованного), за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ

2.2. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни пациента, при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с ФЗ №323 от 21.11.2011г «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2.3. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.4. При наличии медицинских показаний пациенту при оказании платных медицинских услуг выдается лист нетрудоспособности;

2.5. При оказании платных медицинских услуг ведется медицинская документация с регистрацией факта оплаты

2.6. Учреждение в лице лечащего врача предоставляет пациенту/законному представителю в доступной для него форме следующую информацию:

- о состоянии здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения выявленной патологии, возможных вариантах и последствиях медицинских вмешательств, ожидаемый результат лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратов, медицинских изделиях, показаниях\противопоказаниях для конкретного случая
- о возможности получения медицинских услуг по программе государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи

2.7. Учреждение предоставляет информацию для потребителей о медицинских работниках, участвующих в оказании платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, режиме работы и графике приёма, контактные данные сотрудников Учреждения, к которым можно обратиться по вопросам качества оказания платных медицинских услуг, контактные данные контролирующих медицинскую деятельность государственных организаций, лицензия учреждения, сведения о льготах для определённых категорий граждан. Данная информация предоставлена на стендах учреждения, на официальном сайте учреждения.

3. Перечень платных медицинских услуг

Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности для более полного удовлетворения потребности населения в стоматологической помощи

Виды платных медицинских услуг, предоставляемых в Учреждении:

- стоматология терапевтическая, в том числе парадонтология
- стоматология хирургическая
- стоматология ортопедическая
- рентгенология
- ортодонтия

Перечень платных медицинских услуг, оказываемых в Учреждении приведен в Приложении 1

Порядок формирования и утверждения цен на платные медицинские услуги

3.1. Порядок формирования цен на платные услуги определяется приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.03.2011г № 3-нп «О порядке определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа_Югры» и действующими приказами Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

3.2. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются с использованием сертифицированного программного средства и согласовываются Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры.

3.3. Стоимость платных услуг определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

3.4. Затраты, образующие себестоимость продукции (медицинских услуг)группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим элементам:

- затраты на оплату труда основного персонала
- затраты материальных запасов
- сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги
- накладные затраты, относимые на платную услугу
- рентабельность

3.5. Цены на платные медицинские услуги вводятся в действие на основании приказа главного врача Учреждения и размещаются на его официальном сайте, на информационных стендах.

3.6. Тарифы на медицинские услуги фиксируются в прейскуранте и утверждаются главным врачом БУ «Няганская городская стоматологическая поликлиника».

3.7. В случае переименования Учреждения, изменения организационно-правовой формы, смены собственника имущества учреждения до принятия новых тарифов в Учреждении действуют тарифы предшественника.

4. Порядок оплаты и оформления платных медицинских услуг

При обращении пациента в Учреждение для получения платных медицинских услуг определен следующийпорядок действий:

4.1. При согласии пациента/законного представителя пациента на получение платных медицинских услуг в кабинете приёма лечащего врача оформляется наряд в двух экземплярах.

4.2. Кассир, согласно наряду оформляет договор в двух экземплярах подписанных пациентом/ законным представителем, фискальный чек с перечнем платных медицинских услуг и после оплаты пациентом/ законным представителем пациента/

Заказчиком выдаёт ему на руки пакет документов, включающий в себя: один экземпляр договора, 1 экземпляр наряда, чек об оплате. Второй экземпляр наряда с отметкой об оплате и второй экземпляр договора передаётся кассиром лечащему врачу пациента.

4.3. Пациенту оказываются платные медицинские услуги согласно перечня, указанного в наряде. По завершению лечения пациенту/ законному представителю/ Заказчику выдаётся акт выполненных работ.

- Если по объективным причинам в процессе получения платных медицинских услуг меняется их объём в сторону уменьшения, лечащий врач делает отметки в наряде о количестве фактически оказанных услуг, согласовывает с заведующим отделением возврат денежных средств пациенту/законному представителю/ Заказчику. Кассир Учреждения составляет новый договор дополнительно к ранее оформленному договору на разницу суммы лечения, осуществляет выдачу денежных средств пациенту/ законному представителю/ Заказчику согласно новому договору и выдаёт на руки пациенту/ законному представителю/ Заказчику акт выполненных работ.
- Если по объективным причинам в процессе получения платных медицинских услуг меняется их объём в сторону увеличения, лечащий врач после согласования с пациентом/ законным представителем/ Заказчиком оформляет новый наряд с перечнем дополнительных медицинских услуг. Кассир Учреждения составляет новый договор в двух экземплярах.Дальнейшие действия аналогичны указанным в п.5.2. В этом случае кассир выдает пациенту/ законному представителю/ Заказчику после оказания ему платных медицинских услуг два акта выполненных работ.
- Если в процессе получения платных медицинских услуг пациентом по объективным причинам происходит полное изменение плана диагностики и лечения, то лечащий врач по согласованию с пациентом/ законным представителем/ Заказчиком и заведующим отделением принимает решение об аннулировании прежнего и оформлении нового наряда и договора; кассиром Учреждения осуществляется возврат денежных средств пациенту/ законному представителю/ Заказчику.Дальнейшие действия аналогичны указанным в п.5.2.

4.4. Оплата медицинских услуг, оказанных Учреждением, производится пациентом/ законным представителем/ Заказчиком на основании наряда наличными денежными средствами в кассе Учреждения. В случае если Заказчик является юридическим лицом, оплата производится платёжными поручениями по факту оказания услуг, счетов-реестров в срок, установленный в договоре.

5. Права, обязанности и ответственность сторон при оказании платных услуг

5.1. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано:

- обеспечить Потребителя достоверной и доступной информацией о порядке и правилах предоставления платных медицинских услуг, возможности получения в Учреждении соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской

помощи в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, перечне платных медицинских услуг в соответствии с действующей лицензией с указанием их стоимости, режиме и графике работы Учреждения, сведения о специалистах, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, контактные данные лиц, ответственных в Учреждении за организацию оказания платных медицинских услуг, контактные данные контролирующих медицинскую деятельность Учреждения государственных органов. Данная информация размещается на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения;

- обеспечить в доступной и понятной для пациента форме информацией о состоянии его здоровья, имеющее непосредственное отношение к стоматологическому профилю, возможных осложнениях и исходах лечения выявленной патологии и получить информированное добровольное согласие/отказ на оказание платной медицинской услуги. Данная информация предоставляется пациенту/ законному представителю лечащим врачом;
- обеспечить выполнение платных медицинских услуг в соответствии с действующей лицензией Учреждения;
- обеспечить выполнение платных медицинских услуг в Учреждении в соответствии с существующими протоколами, алгоритмами и клиническими рекомендациями по оказанию стоматологической помощи;
- обеспечить качественное выполнение платных медицинских услуг с соблюдением сроков, указанных в договоре (при отсутствии причин, препятствующих выполнению данного пункта);
- обеспечить безопасность для пациента и персонала оказываемых в Учреждении платных медицинских услуг;
- Учреждение обязано вести раздельный статистический и бухгалтерский учёт и отчётность по основной деятельности и предоставленным платным услугам, а так же составлять требуемую отчётность и предоставлять её в установленном порядке;
- регистрировать факт и объём оказания платных медицинских услуг Потребителю в медицинской документации;
- обеспечить соблюдение законных прав Потребителя при предоставлении ему платных медицинских услуг;
- соблюдать конфиденциальность о факте обращения, состоянии здоровья пациента;
- по факту предоставления платных медицинских услуг предоставлять Потребителю отчетные документы.

5.2.<u>При предоставлении платных медицинских услуг Учреждение имеет право</u>:

- оказывать платные медицинские услуги только после подписания пациентом информированного добровольного согласия и оформления договора возмездного оказания услуг;
- не оказывать платные медицинские услуги пациенту, находящемуся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- требовать от Потребителя, получающего платные медицинские услуги соблюдения правил санитарно-эпидемиологического режима, внутреннего

распорядка Учреждения, строгого и неукоснительного выполнения назначений лечащего врача, своевременного информирования лечащего врача о перенесённых заболеваниях, известных пациенту аллергических реакциях, противопоказаниях, всех изменениях в состоянии здоровья в период оказания ему платных медицинских услуг;

- выдавать пациенту лист временной нетрудоспособности при наличии медицинских показаний;
- в случае возникновения неотложного состояния Потребителя самостоятельно определять объём неотложной медицинской помощи;
- на защиту своих прав при возникновении конфликтных ситуаций
- расторгнуть договор возмездного оказания услуг и возвратить Потребителю ранее уплаченные денежные средства, за вычетом суммы за фактически оказанные услуги, в случае невыполнения Потребителем согласованного плана лечения, назначений лечащего врача и других условий договора.

5.3.При предоставлении платных медицинских услуг Учреждение несёт ответственностьза:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора возмездного оказания услуг;
- безопасность для пациента и сотрудников оказываемых медицинских услуг;
- за несоблюдение требований, предъявляемым к методам диагностики, лечения и профилактики в соответствии с существующими протоколами, алгоритмами и клиническими рекомендациями по оказанию стоматологической помощи;
- за причинение вреда здоровью и жизни Потребителя.

5.4.При получении платных медицинских услуг Потребитель имеет право на:

- соблюдение своих законных прав, закреплённых законодательством РФ;
- получение достоверной информации о выявленной патологии, видах и методах лечения, возможных осложнениях и исходах лечения, профессиональном уровне специалистов, оказывающих платные медицинские услуги, условиях и порядке оказания платных медицинских услуг в Учреждении, возможности получения данных услуг бесплатно по полису обязательного медицинского страхования;
- получить результаты обследований, заключение лечащего врача;
- на получение от Исполнителя платных медицинских услуг отчетных документов (наряд, договор, кассовый чек, акт выполненных работ);
- при несоблюдении Учреждением обязательств по заключенному договору возмездного оказания услуг вправе по своему выбору потребовать исполнения оплаченной услуги другим специалистом Учреждения, потребовать уменьшения стоимости лечения или расторгнуть договор и потребовать возмещения убытка.

5.5.При получении платных медицинских услуг Потребитель обязан:

- выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения;
- строго и неукоснительно выполнять назначения лечащего врача, соблюдать согласованный план лечения, в том числе выполнение профилактических мероприятий, рекомендованных лечащим врачом. Несоблюдение данного

требования может повлиять на качество полученных Потребителем платных медицинских услуг, привести к осложнениям заболевания, изменить его исход, привести к изменению сроков лечения, невозможности достижения запланированных результатов лечения;

- своевременно информировать(перед началом манипуляций и обследований) лечащего врача о перенесённых заболеваниях, известных пациенту аллергических реакциях, противопоказаниях, всех изменениях в состоянии здоровья в период оказания ему платных медицинских услуг;
- не ущемлять права других пациентов и персонала Учреждения;
- в период всего курса лечения отказаться от употребления алкогольных напитков и наркотических веществ;
- Пациенты в возрасте до … лет обязаны приходить на прием только в сопровождении родителей или законных представителей.

5.6. При предоставлении платных медицинских услуг Потребитель несёт ответственность за:

- за невыполнение условий договора возмездного оказания услуг;
- за несоблюдение согласованного плана лечения, невыполнение назначений врача, в том числе за самолечение;
- за причиненный материальный ущерб имуществу Учреждения.

5.7. Учреждение не несёт ответственность за качество или ненадлежащее исполнение платных медицинских услуг в случае, если пациент не соблюдает назначения лечащего врача по лечению и профилактике.

5.8. При возникновении осложнений по вине Исполнителя, последний принимает все необходимые меры по их устранению. При этом дополнительная плата за устранение таких осложнений с Потребителя не взимается.

6. Учёт и отчетность

При оказании платных медицинских услуг в Учреждении используются следующие документы и учетные формы:

- договор на оказание платных медицинских услуг;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство /отказот медицинского вмешательства
- наряд;
- кассовый чек о проведенной оплате;
- первичная медицинская документация (медицинская карта стоматологического пациента)
- оборотная ведомость по материальным запасам
- форма информирования пациента об альтернативе получения бесплатной услуги

7. Порядок использования денежных средств от платных услуг

8.1. Полученные от оказания платных медицинских услуг денежные средства зачисляются на счет Учреждения по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
8.2. Учреждение ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет, составляет и предоставляет отчетность по результатам предоставления платных услуг по формам и в сроки в установленном порядке.
8.3. Учреждение вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с настоящим Положением и планом финансово-хозяйственной деятельности.
8.4. Учреждение самостоятельно определяет направления и очередность использования полученных средств от оказания платных медицинских услуг, в том числе на функционирование и развитие, осуществление лечебного процесса, на оплату труда и материальное стимулирование работников, компенсационные выплаты, приобретение предметов хозяйственного пользования, оплату коммунальных и иных услуг, оплату работ по содержанию имущества и другие нужды.
8.5. Денежные средства на оплату труда работникам, занятым оказанием платных медицинских услуг, распределяются на основании Положения о дополнительной оплате труда работников, принимающих участие в предоставлении платных медицинских услуг, и Положения об оплате труда работников, принимающих участие в предоставлении ортопедических услуг, утвержденных главным врачом Учреждения.
8.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
8.7. Главный врач Учреждения несет персональную ответственность за целевое использование средств, полученных от оказания платных услуг.
8.8.Неиспользованные денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, не подлежат изъятию в бюджет и используются в последующие годы.

8. Контроль

8.1.Внутренний контроль за организацией и качеством оказания в Учреждении платных медицинских услуг, а так же тарифами, соблюдением правомерности оказания платных медицинских услуг осуществляют в пределах своей компетенции:

- заместитель главного врача по медицинской части (а при его отсутствии-заведующий лечебно-хирургическим отделением);
- заместитель главного врача по экономическим вопросам;
- главный бухгалтер;
- начальник юридического отдела;

8.2.Контроль за работой Учреждения по предоставлению платных медицинских услуг осуществляет в пределах своей компетенции:

- Департамент здравоохранения ХМАО-Югры;

- Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу;
- Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

9. Порядок разрешения претензий и споров

9.1. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем разрешаются по соглашению сторон.

9.2. При недостижении соглашения, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Заключительные положения

При изменении условий и порядка оказания платных медицинских услуг в Учреждении, имеющих непосредственное отношение к пунктам данного Положения, изменения вносятся в «Лист регистрации изменений»

Лист регистрации изменений

№	Дата изменения	Изменяемый пункт	Причина изменения	Новая формулировка